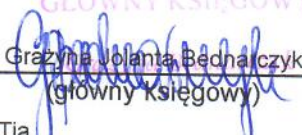


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Radomiu ul. Domagalskiego 7 26-600 Radom	BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Starostwo Powiatowe w Radomiu
Numer identyfikacyjny REGON 670230758		Wysłać bez pisma przewodniego C0D06C43601F19F6 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	58,33	0,00	A Fundusz	-48 405,82	-53 438,46
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	686 812,06	834 542,77
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	58,33	0,00	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-735 217,88	-887 981,23
A.II.1 Środki trwałe	58,33	0,00	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-735 217,88	-887 981,23
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	58,33	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	144 920,15	265 893,93
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	144 920,15	265 893,93
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 067,16	150,47
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	7 801,19	8 652,73
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	39 595,80	44 635,26

GLÓWNY KSIĘGOWY

Grażyna Jolanta Bednarczyk
(główny księgowy)
SJO BeSTia

29.03.2021
2021-01-28
(rok, miesiąc, dzień)
C0D06C43601F19F6

POWIATOWY INSPEKTOR NADZORU BUDOWLANEGO
w Radomiu
mgr inż. Jarosław Domański
(kierownik jednostki)

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	96 386,03	211 021,36
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	1 411,47
B Aktywa obrotowe	96 456,00	212 455,47	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	69,97	22,64
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	0,00	0,00
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	0,00	0,00
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	96 386,03	211 021,36			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	96 386,03	211 021,36			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	69,97	1 434,11			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	69,97	1 434,11			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

GLÓWNY KSIĘGOWY

Grażyna Jolanta Bednarczyk
(główny księgowy)

SJO BeSTia

29.03.2021

2021-01-28

(rok, miesiąc, dzień)

C0D06C43601F19F6

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
w Radomiu

mgr inż. Jarosław Domański
(kierownik jednostki)

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	96 514,33	212 455,47	Suma pasywów	96 514,33	212 455,47

GLÓWNY KSIĘGOWY

Grażyna Jolanta Bednarczyk

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2 9. 03. 2021

2021-01-28

(rok, miesiąc, dzień)

C0D06C43601F19F6

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO

w Radomiu

mgr inż. Jarosław Domański

Jarosław Domański

(kierownik jednostki)

GLÓWNY KSIĘGOWY

Grażyna Jolanta Bednarczyk
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2 9. 03. 2021

2021-01-28

(rok, miesiąc, dzień)

C0D06C43601F19F6

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
w Radomiu

mgr inż. Jarosław Domański
Jarosław Domański

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Radomiu ul. Domagalskiego 7 26-600 Radom	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat: Starostwo Powiatowe w Radomiu
Numer identyfikacyjny REGON 670230758	sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Wysłać bez pisma przewodniego D34EE9B57C68E0AD 
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	0,00	0,00
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B. Koszty działalności operacyjnej	736 005,45	887 469,09
B.I. Amortyzacja	689,50	0,00
B.II. Zużycie materiałów i energii	27 198,69	70 758,79
B.III. Usługi obce	40 613,40	47 122,06
B.IV. Podatki i opłaty	0,00	0,00
B.V. Wynagrodzenia	542 326,31	633 344,67
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	116 166,80	129 903,87
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	9 010,75	6 339,70
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-736 005,45	-887 469,09
D. Pozostałe przychody operacyjne	251,79	129,00
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
D.II. Dotacje	0,00	0,00
D.III. Inne przychody operacyjne	251,79	129,00
E. Pozostałe koszty operacyjne	208,81	900,73

Grażyna dołanta-Bednarczyk
 główny księgowy

29.03.2021
 2021-01-28
 rok, miesiąc, dzień

Jarosław Domański
 kierownik jednostki
 mgr inż. Jarosław Domański

SJO BeSTia

D34EE9B57C68E0AD

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	208,81	900,73
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-735 962,47	-888 240,82
G.	Przychody finansowe	744,59	259,59
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	744,59	259,59
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-735 217,88	-887 981,23
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-735 217,88	-887 981,23

GLÓWNY KSIĘGOWY

Grażyna Jolanta Bednarczyk
główny księgowy

29.03.2021
2021-01-28

rok, miesiąc, dzień

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
w Radomiu
mgr inż. Jarosław Domański
Jarosław Domański
kierownik jednostki

GLÓWNY KSIĘGOWY

Grażyna-Jolanta Bednarczyk
główny księgowy

29.03.2021
2021-01-28

rok, miesiąc, dzień

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
w Radomiu
mgr inż. Jarosław Domański
Jarosław Domański
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Radomiu ul. Domagalskiego 7 26-600 Radom Numer identyfikacyjny REGON 670230758	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Starostwo Powiatowe w Radomiu Wysłać bez pisma przewodniego D52ED60E30EF076F 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		678 085,84	686 812,06
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)		730 460,11	883 337,18
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		0,00	0,00
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		730 460,11	883 337,18
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4. Środki na inwestycje		0,00	0,00
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10. Inne zwiększenia		0,00	0,00
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		721 733,89	735 606,47
I.2.1. Strata za rok ubiegły		705 192,30	735 217,88
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		996,38	388,59
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje		0,00	0,00
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9. Inne zmniejszenia		15 545,21	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		686 812,06	834 542,77

Grażyna Jolanta Bednarczyk
główny księgowy

29.03.2021

2021-01-28

rok, miesiąc, dzień

Jarosław Domański
kierownik jednostki
w Radomiu
mgr inż. Jarosław Domański

SJO BeSTia

D52ED60E30EF076F

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-735 217,88	-887 981,23
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-735 217,88	-887 981,23
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	-48 405,82	-53 438,46

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Grażyna Jolanta Bednarczyk

główny księgowy

29.03.2021

2021-01-28

rok, miesiąc, dzień

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
w Radomiu

mgr inż. Jarosław Domański

Jarosław Domański

kierownik jednostki

Grażyna Jolanta Bednarczyk

główny księgowy

29.03.2021
2021-01-28

rok, miesiąc, dzień

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
w Radomiu
mgr inż. Jarosław Domański
Jarosław Domański
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Radomiu ul. Domagalskiego 7 26-600 Radom	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2020 r.	Adresat: Starostwo Powiatowe w Radomiu
Numer identyfikacyjny REGON 670230758		53D348D414A8AC39 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00



Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej


 GŁÓWNY KSIĘGOWY
 Grażyna Jolanta Bednarczyk
 (główny księgowy)

29.03.2021
 2021.01.28
 rok mies. dzień

POWIATOWY INSPEKTOR
 NADZORU BUDOWLANEGO
 w Radomiu
 mgr inż. Jarosław Domański
 (kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Grażyna Jolanta Bednarczyk
(główny księgowy)

29.03.2021
2021.01.28

rok mies. dzień

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
w Radomiu
mgr inż. Jarosław Domański
Jarosław Domański
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki <i>Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego</i>
1.2	siedzibę jednostki <i>26-600 Radom, ul. Marywilska 4a</i>
1.3	adres jednostki <i>26-600 Radom, ul. Marywilska 4a</i>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki <i>Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Radomiu jest aparatem pomocniczym Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, wchodzącym w skład zespolonej administracji powiatowej, działający jako samodzielna jednostka budżetowa, nie posiadająca osobowości prawnej, finansowana z dotacji Wojewody Mazowieckiego. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego realizuje zadania nadzoru budowlanego na obszarze Powiatu Radomskiego na podstawie ustawy Prawo Budowlane.</i>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <i>01.01.2020-31.12.2020</i>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne <i>Nie dotyczy</i>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) <i>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 13-09-2017r., w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, oraz zasadami określonymi w Zarządzeniu Kierownika jednostki nr 4/2019 z dnia 5 grudnia 2019r., w sprawie polityki rachunkowości. Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły dokonując w kolejnych latach jednakowego grupowania operacji gospodarczych. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, jednostka przyjęła następujące ustalenia:</i> <i>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000,-zł wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych według stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.</i> <i>Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania.</i> <i>Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia niedoboru.</i> <i>Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych na koniec roku.</i> <i>Jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu ich przyjęcia do używania, bez względu na wartość objęte ewidencją ilościowo-wartościową są meble biurowe, sprzęt komputerowy, kalkulatory, aparaty fotograficzne, radioodbiorniki, sprzęt gospodarczy.</i> <i>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne (za wyjątkiem gruntów) amortyzuje się metoda liniową.</i> <i>Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000,- zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10.000,- zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu.</i> <i>W bilansie środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne prezentowane są w wartości netto tj wartości początkowej pomniejszonej o dotychczasowe odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, przy czym za wartość początkową uważa się cenę nabycia lub koszt wytworzenia powiększone o koszty ulepszenia.</i>

9.	Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 500,-zł do 10.000,-zł oraz środki o dłuższym okresie użytkowania lecz niższej wartości zakwalifikowane decyzją kierownika jednostki, zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia ich do używania. Pozostałe drobne składniki o wartości równej i poniżej 500,-zł., oraz inne materiały biurowe w chwili wydania do użytku zalicza się bezpośrednio w koszty.
	10. Należności wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty pomniejszone o odpisy aktualizujące z zachowaniem zasady ostrożności. W jednostce dokonuje się odpisu aktualizującego należności Skarbu Państwa na koncie 290. Wysokość odpisu ustala się oddzielnie dla każdego dłużnika, lub szacuje się kwotę odpisu metodą tzw. wiekowania należności: - do 1 roku zalegania z płatnością – bez odpisu - pow. 1 roku do 2 lat – odpis aktualizujący w wys. 30% - pow. 2 do 3 lat – odpis aktualizujący w wys. 60% - pow. 3 lat zalegania z płatnością w wys. 100%
	11. Zobowiązania na dzień bilansowy wyceniane są wg kwoty wymagalnej zapłaty.
	12. Wynik finansowy za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie przychody i koszty danego roku zgodnie z zasadą memoriałową.
13.	Jednostka nie prowadzi gospodarki kasowej.
5.	inne informacje Wzajemne wyłączenia występują pomiędzy jednostką a Starostwem Powiatowym w Radomiu z tytułu czynszu za wynajem regałów archiwalnych, oraz opłat za media (w tym: energia elektryczna i ciepła, zużycie wody, usługi wywozu śmieci i nieczystości, usługi telekomunikacyjne) – księgowane były na koncie pozabilansowym „976”. Z uwagi na istniejący stan zagrożenia epidemicznego jednostka wydatkowała kwotę 2.866zł na środki sanitarne i dezynfekcyjne dla pracowników.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia w formie tabeli nr 1 i 2
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami Nie dotyczy
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych w formie tabeli nr 3
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczystie w formie tabeli nr 4
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu w formie tabeli nr 5
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych Nie dotyczy
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) w formie tabeli nr 6
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym Nie występują

1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: <i>Nie występują</i>			
a)	powyżej 1 roku do 3 lat			
b)	powyżej 3 do 5 lat			
c)	powyżej 5 lat			
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego <i>Nie występują</i>			
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń <i>Nie dotyczy</i>			
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń <i>Nie dotyczy</i>			
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie <i>w formie tabeli nr 7 Kierując się zasadą istotności na podstawie ustawy o rachunkowości jednostka nie prowadzi rozliczeń międzyokresowych ponieważ kwoty ujmowane w latach ubiegłych na tych kontach nie mają istotnego wpływu na wynik finansowy jednostki.</i>			
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie <i>w formie tabeli nr 8</i>			
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze 1. nagrody jubileuszowe – 30.590,06 zł 2. odprawy emerytalne/rentowe – 0,00 zł 3. ekwiwalent pieniężny za niewykorzystany urlop – 0,00 zł 4. odszkodowania – 0,00 zł 5. inne np. świadczenia rzeczowe BHP(np.: odzież ochronna) , odprawy pośmiertne refundacja za zakup okularów – 600,00 zł			
1.16	inne informacje			
2.				
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów <i>w formie tabeli nr 9</i>			
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym <i>w formie tabeli nr 10</i>			
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie <i>Nie występują</i>			
	Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia	Kwota
	1	Przychody – o nadzwyczajnej wartości		
	2	Przychody które wystąpiły incydentalnie		
	3	Koszty – o nadzwyczajnej wartości		
	4	Koszty – które wystąpiły incydentalnie		
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych			

	Nie dotyczy
2.5	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO
26-600 Radom, ul. Marywilska 4a

GLÓWNY KSIĘGOWY
[Signature]
Główny księgowy

2 9. 03. 2021
rok, miesiąc, dzień

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
w Radomiu
mgr inż. Jarosław Domański

Kierownik jednostki

Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej:			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	27 437,28		3 431,20		3 431,20		5 556,99		5 556,99	25 311,49
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	27 437,28		3 431,20		3 431,20		5 556,99		5 556,99	25 311,49
2.1.	Grunty										
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej										
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	103 445,07		26 489,80	2 948,90	29 438,70		37 205,77	2 876,80	40 082,57	92 801,20
2.4.	Środki transportu										
2.5.	Inne środki trwałe	79 084,04		18 042,39	998,00	19 040,39		12 491,13	1 070,10	13 561,23	84 563,20
2.	Razem środki trwałe	182 529,11		44 532,19	3 946,90	48 479,09		49 696,90	3 946,90	53 643,80	177 364,40
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)										
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)										
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	182 529,11		44 532,19	3 946,90	48 479,09		49 696,90	3 946,90	53 643,80	177 364,40

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Grażyna Wójcik
(główny księgowy)

29.03.2021

(data)

POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO
26-600 Radom, ul. Marywilska 4a

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
w Radomiu
mgr inż. Jarosław Domański

(kierownik jednostki)

zmiana stanu amortyzacji/umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego

Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem wartości umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia umorzenia (8+9+10)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Wartość netto składników aktywów	
	aktualizacja	amortyzacja/umorzenie za rok obrotowy	inne		dotyczące zbycia składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne			stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
27 437,28		3 431,20		3 431,20		5 556,99		5 556,99	25 311,49		
27 437,28		3 431,20		3 431,20		5 556,99		5 556,99	25 311,49		
103 386,74		26 489,80	2 948,90	29 438,70		37 147,44	2 876,80	40 024,24	92 801,20	58,33	
79 084,04		18 042,39	998,00	19 040,39		12 491,13	1 070,10	13 561,23	84 563,20		
182 470,78		44 532,19	3 946,90	48 479,09		49 638,57	3 946,90	53 585,47	177 364,40	58,33	
182 470,78		44 532,19	3 946,90	48 479,09		49 638,57	3 946,90	53 585,47	177 364,40	58,33	

GLÓWNY KSIĘGOWY
[Podpis]
(główny księgowy)

29.03.2021
.....
(data)

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
mgr inż. Jarosław Domański
.....
(kierownik jednostki)

POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO
26-600 Radom, ul. Marywilska 4a

Odpisy aktualizacyjne wartości aktywów trwałych					
Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według bilansu	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie okresu		Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	zwiększenia	zmniejszenia	6
1.	Wartości niematerialne i prawne				
2.	Środki trwałe				
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				
5.1.	Akcje i udziały				
5.2.	Inne papiery wartościowe				
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe				
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe				
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)				

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
w Radomiu
mgr inż. Jarosław Domański
.....
(kierownik jednostki)

POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO
26-600 Radom, ul. Marywilska 4a

29.03.2021
.....
(data)

.....
(główny księgowy)

Grunty w wieczystym użytkowaniu

Lp.	Treść (nr działki, lokalizacja)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				
2.		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				

POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO
26-600 Radom, ul. Marywilska 4a

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
w Radomiu
mgr inż. Jarosław Domański


(główny księgowy)

29.03.2021
.....
(data)

.....
(kierownik jednostki)

Tabela nr 5

Wartość nieamortyzowanych lub nieumiarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty				
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				
3.	Urządzenia techniczne i maszyny				
4.	Środki transportu				
5.	Inne środki trwałe				
Razem					

POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO
26-600 Radom, ul. Marywilska 4a

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
w Radomiu
mgr inż. Jarosław Domański
.....
(kierownik jednostki)

29.03.2021
.....
(data)

POWIATOWY KSIĘGOWY
(główny księgowy)


Stan odpisów aktualizujących wartości należności

Lp.	Grupa należności objętych odpisem	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie roku obrotowego:			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	uznanie zbędne	
1	2	3	4	5	6	7
1.	A.III. Należności długoterminowe					
2.	B.II Należności krótkoterminowe	242 150,87	36 277,16	234,00	0,00	278 194,03
3.	B.II.1. Należności z tytułu dostaw i usług					
4	B.II.2 Należności od budżetów					
5	B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń					
6	B.II.4 Pozostałe należności	242 150,87	36 277,16	234,00		278 194,03
7	OGÓŁEM 1+2	242 150,87	36 277,16	234,00	0,00	278 194,03

POWIATOWY INSPEKTORAT

NADZORU BUDOWLANEGO

26-600 Radom, ul. Marywilska 4a

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO

w Radomiu

mgr inż. Jarosław Domański

29.03.2021

(data)

(kierownik jednostki)

GLÓWNY KSIĘGOWY

[Podpis]
Główny księgowy

Rozliczenia międzykresowe czynne z podziałem na poszczególne tytuły, w tym kwoty czynnych rozliczeń międzykresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzykresowych czynnych według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Ubezpieczenia majątkowe		
2.	Ubezpieczenia osobowe		
3.	Prenumerata		
4.	Różnica między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie		
5.	Inne		
...			
SUMA			

POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO
26-600 Radom, ul. Marywilska 4a

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
w Radomiu
mgr inż. Jarosław Domański
.....
(kierownik jednostki)

.....
GŁÓWNY KSIĘGOWY
.....
data

29.03.2021
.....
data

Tabela nr 8

Otrzymane gwarancje i poręczenia niewykazanych w bilansie				
Lp.	Specyfikacja otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego	
1.	Zabezpieczenia należytego wykonania umów, w tym:	0,00	0,00	
1.1.	- gwarancje ubezpieczeniowe			
1.2.	- gwarancje bankowe			
2.	Złożone wadzia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej			
3.	Poręczenia			

POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO
26-600 Radom, ul. Marywilska 4a

GŁÓWNY KSIĘGOWY
(główny księgowy)

29.03.2021
data

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
w Radomiu
mgr inż. Jarosław Domański
.....
(kierownik jednostki)

Odpisy aktualizujące wartości z podziałem na pozycje bilansowe oraz zmiany wartości odpisów aktualizujących

Lp.	Odpisy aktualizujące zapasy według pozycji bilansowych	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
I.	Zapasy					
1.	Materiały					
2.	Półprodukty i produkty w toku					
3.	Produkty gotowe					
4.	Towary					

POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO
26-600 Radom, ul. Marywilska 4a

GLÓWNY KSIĘGOWY
.....
(główny księgowy)

29.03.2021
.....
data

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
w Radomiu
mgr inż. Jarosław Domański
.....
(kierownik jednostki)

Tabela nr 10

Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki i różnice kursowe

Lp.	Specyfikacja	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego	w tym:	
			koszt odsetek	koszt różnic kursowych
1.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich i zakończonych w danym roku obrotowym			
2.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończonych w danym roku obrotowym			
3.	Zadań rozpoczętych i zakończonych w danym roku obrotowym			
4	Zadań rozpoczętych w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończonych			
SUMA		0,00	0,00	0,00

GLÓWNY KSIĘGOWY

.....
(Główny księgowy)

29.03.2021
.....
data

POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO
26-600 Radom, ul. Marywilska 4a

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
w Radomiu
mgr inż. Jarosław Domański

.....
(kierownik jednostki)